

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "S.  
Penna" via Parmenide 1, Battipaglia

**Oggetto: Richiesta riposo compensativo**

\_\_L\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ in servizio presso questo Istituto Comprensivo in qualità di

Collaboratore Scolastico     Assistente Amministrativo     Direttore SGA

Con contratto a tempo     determinato     indeterminato;

**ch i e d e**

alla S.V. di voler concedere nr \_\_\_\_giorni di riposo compensativo

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ totale ore \_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ totale ore \_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ totale ore \_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Totale ore \_\_\_\_

per le ore di straordinario prestate, risultanti dal prospetto debiti/crediti rilevati dalle proprie schede mensili.

**Data:** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

- 
- Favorevole  
 Non Favorevole

**Il Direttore S.G.A.**

**VISTO**

- SI CONCEDE  
 NON SI CONCEDE

Il Dirigente Scolastico  
***Prof.ssa Maria Rosaria Ippolito***